

ДОГОВОР - ОФЕРТА
на поставку товара
Редакция от 01.01.2026 г.

Индивидуальный предприниматель Григорьева Наталья Валерьевна, именуемая в дальнейшем «Поставщик», в лице Григорьевой Натальи Валерьевны, действующей на основании Свидетельства ОГРНИП 321723200074922, с одной стороны, и

Юридическое лицо или Индивидуальный предприниматель, именуемое в дальнейшем «Покупатель», далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ заключили настоящий Договор-оферту (далее – Договор), размещенный на сайте Поставщика по адресу: <https://maslomart.com> и содержащий официальное публичное предложение Поставщика в адрес юридических лиц и индивидуальных предпринимателей заключить договор поставки на перечисленных ниже условиях.

Акцептом настоящей оферты, то есть полным и безоговорочным принятием всех перечисленных ниже условий, признается оплата Покупателем выставленного Поставщиком счета.

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить товар в количестве, ассортименте и по ценам, согласованным сторонами и зафиксированным в выставленном Поставщиком счете на оплату.

1.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый товар не заложен, не арестован, не обременен иным образом и принадлежит Поставщику на праве собственности.

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Если не предусмотрено иное, цена единицы товара включает стоимость товара, упаковки, затраты по оформлению необходимой документации.

2.2. Покупатель производит 100% предварительную оплату товара на основании выставленного Поставщиком счета. Оплата может производиться Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика либо внесением денежных средств в кассу Поставщика.

Оплата Покупателем счета является безусловным согласием Покупателя со стоимостью товара и условиями настоящего договора (акцепт оферты).

2.3. Моментом оплаты стоимости товара считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, подтвержденный отметкой банка на платежных документах, или день выдачи товарного либо кассового чека, в случае внесения наличных денежных средств в кассу Поставщика.

2.4. Стороны договорились, что универсальный передаточный документ (далее – УПД) применяется сторонами в качестве единого документа для целей бухгалтерского учета и налогообложения и подписывается сторонами в момент передачи товара.

3. Поставка и приемка товара

3.1. Товар передается Покупателю посредством самовывоза с подразделения Поставщика (магазин розничной торговли), перечень которых размещен на сайте Поставщика по адресу: <https://maslomart.com>. По согласованию сторон Поставщик может произвести доставку товара до склада Покупателя. В этом случае стоимость транспортировки и доставки оплачивается Покупателем на основании отдельно выставленного счета.

3.2. Качество поставляемого товара должно соответствовать государственным стандартам, нормативным документам завода-изготовителя. Товар передается в стандартной упаковке.

3.3. При передаче товара посредством самовывоза, Покупатель должен забрать его с подразделения Поставщика в течение трех рабочих дней с момента оплаты счета. В случае пропуска этого срока Поставщик имеет право реализовать товар и вернуть деньги Покупателю без уплаты каких-либо штрафных санкций.

3.4. Приемка товара по качеству, количеству, ассортименту и комплектности производится Покупателем на основании товаросопроводительных документов в день получения товара. Факт передачи товара Покупателю подтверждается подписанием универсального передаточного документа (далее – УПД).

3.5. Настоящим Покупатель подтверждает, что его представитель (работник), подписавший универсальный передаточный документ и поставивший печать (штамп), является лицом, имеющим все необходимые полномочия на прием товара и подписание товаросопроводительных документов со стороны Покупателя. В случае непредставления Поставщику доверенности на лицо, принимающее товар и подписывающее УПД, обстоятельством, подтверждающим факт приемки товара Покупателем, является проставление печати Покупателя в УПД. Наличие печати у представителя Покупателя свидетельствует о получении товара надлежащим лицом, что в соответствии со ст. 182 ГК РФ подтверждает действия Покупателя (работника Покупателя, лица, получающего товар), полномочия которого явствуют из обстановки.

3.6. Если в момент приемки товара будут обнаружены расхождения между фактически полученным товаром и информацией, указанной в УПД, несоответствие качества, комплектности товара, Покупатель составляет акт в двух экземплярах, который подписывается представителями обеих сторон.

3.7. Право собственности на товар и риск случайной гибели Товара переходят к Покупателю с момента передачи товара Покупателю.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

4.2. В случае необоснованного отказа от принятия товара Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере 10% от стоимости непринятого товара, а также возмещает Поставщику расходы, связанные с обработкой заказа и доставкой товара.

4.3. В случае невозврата Покупателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения товара подписанных первичных учетных документов, оформляемых в процессе исполнения Договора, Поставщик имеет право потребовать от Покупателя пени в размере 0,1% от стоимости переданного Товара, подтверждаемой первичными документами, по которым имеется задержка их возврата, за каждый день просрочки возврата.

4.4. Стороны вправе не предъявлять штрафы, пени и иные санкции, предусмотренные настоящим договором. Датой признания дохода в виде пени, штрафов и иных санкций, а также сумм возмещения убытков или ущерба признается дата признания стороной претензии или дата вступления в законную силу решения суда.

4.5. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения принятых по договору обязательств и устранения допущенных нарушений. Стороны установили, что в случае, если Покупатель отказался от оплаты штрафных санкций или не оплатил в установленный срок, Поставщик вправе в одностороннем порядке произвести зачет уплаченной стоимости за поставленный товар в счет уплаты штрафных санкций.

4.6. В случае появления споров и разногласий, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего договора либо в связи с ним, Стороны будут стремиться решать их путем переговоров. Досудебный порядок урегулирования споров является обязательным, срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения ее стороной. В случае не достижения согласия, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения Истца.

5. Электронный документооборот (ЭДО)

5.1. Стороны пришли к соглашению, что будут осуществлять выставление, получение и подписание документов только в электронном виде через операторов ЭДО.

Оператором ЭДО Исполнителя является: КОНТУР ДИАДОК

ID– 2BM-720311415923-20211215112335933479900000000

При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

5.2. Электронный документооборот осуществляется в рамках обмена Сторонами следующими видами формализованных и неформализованных электронных документов:

5.2.1. Формализованные электронные документы:

- универсальный передаточный документ (УПД);
- счет-фактура; корректировочный счет-фактура;
- документ об оказании услуг (о передаче результата работ);
- документ о передаче товара;
- акты сверок взаиморасчетов с контрагентами.

5.2.2. Неформализованные электронные документы:

- договор, приложение к договору, дополнительное соглашение к договору, заказ, счет без договора;
- акт сверки взаиморасчетов, акт сверки взаимных требований;
- иные документы, подтверждающие исполнение договоров и соглашений, заключенных между Сторонами.

5.3. Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами, регулирующими сферу применения электронного документооборота.

5.4. Стороны для организации ЭДО используют квалифицированную электронную подпись, что предполагает получение Заказчиком и Исполнителем сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре.

5.5. Стороны признают допустимым и соглашаются с тем, что любые письма, заявления, заявки, уведомления, претензии, соглашения, а также иная деловая корреспонденция и документы, направление которых предусмотрено действующим законодательством, отправленные через систему ЭДО Контур.Диадок и подписанные квалифицированными электронными цифровыми подписями являются исходящими документами от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон. Такие письма и документы являются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью (статья 6 ФЗ «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 06.04.2011).

5.6. В случае нарушения Заказчиком п. 8.1 настоящего Договора, а также в случае не подписания Заказчиком документов, направленных Исполнителем посредством ЭДО, в течение 3 (трех) рабочих дней, Заказчик по письменному требованию Исполнителя, возмещает Исполнителю подтвержденные документально убытки, возникшие вследствие нарушения Заказчиком порядка передачи кода маркировки в систему "Честный знак", в полном объеме.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор (оферта) считается заключенным с момента его акцепта Покупателем и действует до полного исполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

6.2. Договор размещен на сайте Поставщика по адресу: <https://maslomart.com>.

7. Реквизиты Поставщика

Поставщик:

ИП Григорьева Н.В.

625043, Россия, Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Усадебная, д. 181

ИНН 720311415923

ОГРНИП 321723200074922

ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8647 ПАО СБЕРБАНК

р/с 40802810867100040690

БИК 047102651

к/с 30101810800000000651

Тел: +79222631948

E-mail: 15@maslomart.com